

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет
имени Т. Ф. Горбачева»

Кафедра истории, философии и социальных наук

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Методические указания к практическим занятиям
и самостоятельной работе
для студентов специальности СПО
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей

Составитель М. В. Козырева

Утверждены на заседании кафедры
Протокол №3 от 15.11.2018
Рекомендованы к изданию
цикловой методической комиссией
общепрофессиональных дисциплин
Протокол №4 от 30.11.2018

Электронная версия находится
в библиотеке КузГТУ

Кемерово 2018

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	2
Раздел 1. Экономика и право	4
Практическое занятие 1. Определение правомочий собственника транспортного средства	4
Практическое занятие 2. Составление искового заявления в арбитражный суд	6
Раздел 2. Труд и социальная защита	9
Практическое занятие 3. Заключение трудового договора	9
Практическое занятие 4. Режим труда и отдыха	12
Практическое занятие 5. Порядок и основания привлечения работника АТП к дисциплинарной и материальной ответственностям	16
Практическое занятие 6. Разрешение индивидуального и коллективного трудовых споров	20
Раздел 3. Административное право	22
Практическое занятие 7. Определение состава административного правонарушения и видов административных наказаний	22
Критерии оценки практической работы	25
Список источников	26

Пояснительная записка

Методические указания разработаны в соответствии с рабочей программой по дисциплине ОП.07. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».

Практические занятия предназначены для закрепления теоретического материала и обсуждения и решения проблемных ситуаций в сфере гражданского, гражданского процессуального, арбитражного процессуального, трудового и административного права.

Самостоятельная работа призвана подготовить студента к поиску, анализу и систематизации необходимой информации.

Практическая и самостоятельная работа студента включает выполнение следующих заданий:

- *заполнение таблиц* – вид задания, рассчитанный на систематизацию и упорядочивание знаний по определенным признакам и критериям, направленные на сравнительный анализ изучаемого материала;

- *составление структурно-логических схем* – вид задания, направленный на выявление причинно-следственных связей и явлений, способствующий развитию приемов системного анализа;

- *решение ситуационных задач* – вид задания, формирующий умения сравнивать, проводить аналогии, обобщать, делать выводы и обосновывать их, используя нормативно-правовые акты;

- *написание доклада (сообщения)* – самостоятельная работа студента, направленная на систематизацию, анализ и восприятие нескольких источников рекомендованной литературы и нормативных правовых актов. Доклад (сообщение) состоит из: основной части с изложением сути вопроса, материалов судебной практики, анализа, комментариев специалистов, вывода. Объем – 3-5 страниц, 14 шрифт Times New Roman, одинарный интервал. Время доклада – 5-7 минут. Преподаватель оценивает соответствие содержания заявленной теме, полноту раскрытия темы, правильность сделанных выводов в заключении, наличие ссылок на использованную литературу и нормативные правовые акты,

правильность оформления в соответствии с методическими указаниями.

Работа студента оценивается по 100-балльной шкале, включающей отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов КузГТУ.

Все задания должны быть выполнены письменно в тетради. Задания, выполненные компьютерным текстом, к проверке не принимаются и оцениваются «неудовлетворительно».

РАЗДЕЛ 1. ЭКОНОМИКА И ПРАВО

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1

ТЕМА:

«ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПРАВОМОЧИЙ СОБСТВЕННИКА ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА»

Цель:

- сформировать умение применять теоретический материал в решении ситуационных задач в сфере имущественных отношений;
- сформировать умение защищать свои имущественные права в соответствии с гражданским и гражданским процессуальным законодательством;
- закрепить практические навыки применения норм гражданского законодательства, регулирующие профессиональную деятельность;

Продолжительность работы: 90 минут.

Материально-техническое оснащение: учебная литература [1, 2, 3], Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ. Часть I, Гражданский процессуальный кодекс РФ, справочно-правовая система «Консультант Плюс», Интернет.

План практического занятия:

1. Право собственности: понятие и содержание.
2. Правовые режимы имущества индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.
3. Ограниченные вещные права.
4. Способы защиты права собственности и иных вещных прав.

Задания к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы:

Задание 1. Изучив юридическое значение права собственности, определите правомочия собственника транспортного средства и раскройте их.

Задание 2. Приведите примеры правомочий собственника транспортного средства:

- право владения _____;

- право пользования _____;
- право распоряжения _____.

Задание 3. Определите, как изменятся правомочия собственника транспортного средства в случае, если оно было передано (в аренду) другому лицу.

Задание 4. Изучив главы специальной литературы и соответствующие нормы права, определите, может ли быть обращено взыскание на транспортные средства собственника по его долгам и обязательствам. В каком нормативно-правовом акте содержится данное положение?

Задание 5. Изучив соответствующую главу учебной литературы и иные источники, составьте проект искового заявления «О признании права собственности на автомобиль»

Задание 6. Решите ситуационные задачи:

Задача 1. Гражданин Фадеев взял кредит в коммерческом банке под залог автомобиля для организации предпринимательской деятельности. Однако деньги в срок не вернул. Банк подал в суд иск к Фадееву с требованием об изъятии у Фадеева автомобиля за долг и передаче его в собственность банка. Суд иск удовлетворил.

Правомерно ли решение суда?

В какой момент право собственности на автомобиль у Фадеева прекращается? Ответ подкрепите нормами ГК РФ.

Задача 2. Ольга и Иван при вступлении в брак не заключили брачный договор. Через 2 года совместной жизни супруги развелись. Разделяя имущество, Ольга пожелала получить автомобиль Toyota. Иван не намерен отдавать автомобиль.

Сможет ли Ольга получить автомобиль, если она обратится в суд с соответствующим иском?

Определите все правомочия собственника (сособственника) в момент брака и после его расторжения.

Задание 7. В собственности СТО ООО «Кросс» находятся 2 автотранспортных средства. У учредителя СТО ООО «Кросс» в собственности также имеется личный автомобиль. Определите правовые режимы указанных автотранспортных средств.

Задание 8. Изучив специальные главы учебной литературы, сравните следующие правовые режимы: право хозяйственного ведения и оперативного управления. Критерии сравнения определите самостоятельно.

Тема доклада (сообщения):

«Организационно-правовые формы юридических лиц».

Контрольные вопросы:

1. Что такое «право собственности» в субъективном и объективном смыслах?
2. Чем экономическое содержание собственности отличается от юридического содержания права собственности?
3. Охарактеризуйте содержание права собственности гражданина (индивидуального предпринимателя).
4. Охарактеризуйте содержание права собственности юридического лица.
5. Охарактеризуйте содержание права собственности государственных и муниципальных унитарных автотранспортных предприятий.
6. Охарактеризуйте содержание права собственности государственных и муниципальных учреждений.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2

ТЕМА:

«СОСТАВЛЕНИЕ ИСКОВОГО ЗАЯВЛЕНИЯ В АРБИТРАЖНЫЙ СУД»

Цель:

- сформировать умение применять теоретический материал в решении ситуационных задач и составлении исковых заявлений;
- сформировать умение защищать свои имущественные и личные неимущественные права в соответствии с арбитражно-процессуальным законодательством;
- сформировать умение находить, анализировать и систематизировать информацию
- закрепить практические навыки применения норм арбитражно-процессуального законодательства.

Продолжительность работы: 90 минут.

Материально-техническое оснащение: учебная литература [1, 2, 3], Конституция РФ, ФКЗ «О судебной системе РФ», Арбитражный процессуальный кодекс РФ, справочно-правовая система «Консультант Плюс», Интернет.

План практического занятия:

1. Понятие и стадии арбитражного процесса.
2. Производство в арбитражном суде первой инстанции.
3. Форма и содержание искового заявления.
4. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.

Задания к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы:

Задание 1. Изучив положения ст. 126 Конституции РФ, определите высший судебный орган по разрешению экономических споров и его основные компетенции.

Задание 2. Изучив специальные главы учебной литературы и определенные положения АПК РФ, определите стадии арбитражного процесса и укажите особенности каждой стадии. Результаты исследования сведите в таблицу.

Задание 3. Изучив специальный раздел АПК РФ, составьте схему «Производство в арбитражном суде первой инстанции. Исковое производство».

Задание 4. Изучив статью 125 АПК РФ, определите формы и содержание искового заявления в арбитражный суд:

- форма _____;
- содержание _____;

Задание 5. Изучив статью 129 АПК РФ, установите основания возвращения искового заявления и составьте алгоритм последовательности процессуальных действий.

Задание 6. Изучив статьи 125-126 АПК РФ, составьте проект искового заявления в арбитражный суд субъекта РФ. В проекте отобразите субъектный состав и обстоятельства, на которых истец основывает свои требования.

Задание 7. Изучив специальные главы учебной литературы и соответствующие нормы АПК РФ, составьте схему «Рассмотрение споров в досудебном порядке».

Задание 8. Решите ситуационные задачи:

Задача 1. ИП Гриднев А. А. обратился в Арбитражный суд Кемеровской области с исковым заявлением к ООО «Кросс» о взыскании убытков по договору аренды транспортного средства. К заявлению истец приложил все необходимые документы, кроме квитанции об уплате госпошлины, поскольку на расчетном счете истца не имеется денежных средств. В связи с этим истец в заявлении просил суд предоставить отсрочку в уплате госпошлины.

Подлежит ли заявление принятию к производству или нет?

Задача 2. Истец предъявил иск в последний день срока исковой давности. Исковое заявление было оставлено арбитражным судом без движения в связи с неуплатой госпошлины. В установленный судом срок истец уплатил госпошлину, и исковое заявление было принято к производству, однако дата принятия искового заявления к производству суда, указанная в определении, оказалась за пределами срока исковой давности.

При подготовке дела к судебному разбирательству ответчик заявил возражение относительно пропуска истцом без уважительных причин срока исковой давности.

Какое решение и почему должен вынести суд?

Задача 3. ИП Коренев Н. А. обратился в Арбитражный суд Кемеровской области с исковым заявлением к ООО «Автостоп» о взыскании убытков по договору подряда. К заявлению истец приложил квитанцию об уплате госпошлины, копию договора подряда, акты приема передач, выписки из ЕГРЮЛ на ООО «Автостоп» и из ЕГРИП на ИП Коренева Н. А.

Подлежит ли заявление принятию к производству или нет?

Контрольные вопросы:

1. Что такое «экономический спор»?
2. Какие экономические споры подведомственны арбитражному суду?
3. Перечислите стадии арбитражного процесса.
4. Перечислите перечень документов, прилагаемых к исковому заявлению в арбитражный суд.

5. Перечислите основания возвращения искового заявления в арбитражном судопроизводстве.

6. Назовите сроки рассмотрения дел в арбитражном судопроизводстве.

7. Какой суд называется третейским?

РАЗДЕЛ 2. ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3

ТЕМА:

«ЗАКЛЮЧЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА»

Цель:

- сформировать умение применять теоретический материал в решении ситуационных задач;
- сформировать знания, необходимые для заключения трудового договора.
- сформировать умение защищать права работника в соответствии с трудовым законодательством;
- сформировать умение находить, анализировать и систематизировать информацию
- закрепить практические навыки применения норм трудового законодательства в профессиональной деятельности.

Продолжительность работы: 90 минут.

Материально-техническое оснащение: учебная литература [1], Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, справочно-правовая система «Консультант Плюс», Интернет.

План практического занятия:

1. Понятие, форма и условия трудового договора.
2. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.
3. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
4. Оформление приема на работу.
5. Испытательный срок и результаты его прохождения.

**Задания к практическим занятиям
и выполнению самостоятельной работы:**

Задание 1. Изучив соответствующую статью ТК РФ, определите перечень документов, необходимых для заключения трудового договора для следующих категорий работников:

- водителя автотранспортного средства;
- руководителя СТО;
- автослесаря.

Задание 2. Изучив главы 10-11 ТК РФ, составьте схему «Порядок заключения трудового договора».

Задание 3. Какие условия трудового договора вы считаете неправомерными:

- 1) об установлении испытательного срока;
- 2) о размере заработной платы;
- 3) о прекращении трудового договора, в случае отказа работника от поездки в командировку;
- 4) об обязательстве использовать отпуск в зимнее время;
- 5) выполнять обязанности заведующего отделом в случае отсутствия последнего;
- 6) не работать по совместительству у другого работодателя.

Задание 4. В автотранспортное предприятие с просьбой о приеме на работу обратились:

- Александров – водителем автобуса;
- Шмелева – бухгалтером;
- Поляков – поваром столовой;
- Громова – работником службы охраны предприятия;
- Реутова, закончившая среднюю школу, – секретарем.

Какие документы необходимо предоставить указанным лицам? Свой ответ подкрепите нормами ТК РФ.

Задание 5. Решите ситуационные задачи:

Задача 1. Петров обратился в АО «Автокар» с заявлением о приеме его на работу на должность мастера. Его заявление было рассмотрено и удовлетворено. 31.08.2018 Генеральным директором был издан приказ о приеме Петрова на работу. Петрова ознакомили с данным приказом под расписку. 01.09.2018 он вышел на

работу и был допущен администрацией предприятия к исполнению своих обязанностей.

Обязано ли АО «Автокар» при вышеуказанных обстоятельствах заключить с Петровым трудовой договор?

Задача 2. Учащийся девятого класса Петров в возрасте 15 лет был трудным подростком, часто не посещал школу и учиться не хотел. Мать попросила директора организации, в которой она работала сама, принять его на работу, но тот сказал ей, что в соответствии с трудовым законодательством не имеет права это сделать.

Вправе ли директор отказать в приеме на работу Петрова?

Задача 3. Казаков был принят на работу с месячным испытательным сроком. По указанию руководителя он приступил к работе с 12 апреля, хотя в приказе о приеме на работу датой начала работы значилось 15 апреля. 14 мая с Казаковым был расторгнут трудовой договор в связи с тем, что он не выдержал испытания.

Каков порядок расторжения трудового договора при неудовлетворительном результате испытания?

Вправе ли работник по своей инициативе уволиться в период испытательного срока?

Задача 4. При заключении трудового договора с Борисовым о его работе в должности инженера-конструктора I категории машиностроительного завода директор предприятия предложил в указанный договор включить следующие условия: о режиме работы; о размере заработной платы; о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка предприятия; об обязательстве Борисова в течение первых двух лет работы не использовать ежегодный или другие виды отпусков (учебный, по уходу за больными членами семьи и др.); об обязательстве не принимать участия в забастовке; об обязательстве не работать по совместительству у другого работодателя.

Законны ли предложенные условия?

Контрольные вопросы:

1. Что такое трудовой договор?

2. С какого возраста трудовое законодательство допускает заключение трудового договора?
3. В какой форме заключается трудовой договор?
4. Перечислите основания заключения трудового договора.
5. Перечислите обязательные и дополнительные условия трудового договора.
6. Какие документы необходимы для заключения трудового договора?
7. Каков порядок оформления приема на работу?
8. Какова продолжительность испытательного срока (перечислите все возможные варианты)?
9. Какие категории работников освобождаются от прохождения испытательного срока?
10. Раскройте результат испытания при приеме на работу.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4

ТЕМА:

«РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА»

Цель:

- сформировать умение применять теоретический материал в решении ситуационных задач;
- сформировать знания о режимах и видах рабочего времени;
- сформировать умение защищать права работника при нарушении работодателем режима рабочего времени и продолжительности ежедневной работы (смены) в соответствии с трудовым законодательством;
- сформировать умение защищать права работника на отдых в соответствии с трудовым законодательством;
- сформировать умение находить, анализировать и систематизировать информацию;
- закрепить практические навыки в установлении режима труда и отдыха в профессиональной деятельности.

Продолжительность работы: 90 минут.

Материально-техническое оснащение: учебная литература [1], Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, справочно-правовая система «Консультант Плюс», Интернет.

План практического занятия:

1. Виды рабочего времени.
2. Режимы рабочего времени.
3. Виды времени отдыха.
4. Отпуск. Порядок предоставления ежегодного основного оплачиваемого отпуска.

Задания к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы:

Задание 1. Проанализируйте соответствующие статьи ТК РФ и главу специальной учебной литературы и заполните таблицу «Виды рабочего времени»:

Виды рабочего времени	Ссылка на статью ТК РФ	Особенности

Задание 2. Проанализируйте соответствующие статьи ТК РФ и специальную главу учебной литературы и заполните таблицу «Режим рабочего времени»:

Режим рабочего времени	Ссылка на статью ТК РФ	Особенности

Задание 3. Проанализируйте статью 99 ТК РФ и заполните таблицу «Сверхурочная работа»:

Основание привлечения к сверхурочной работе	Особенности	Категории работников
С письменного согласия работника		
Без согласия работника		

Задание 4. Проанализируйте соответствующие статьи ТК РФ, изучите соответствующую главу учебной литературы и заполните таблицу «Виды кратковременного отдыха»:

Виды кратковременного отдыха	Ссылка на статью ТК РФ	Особенности

Задание 5. Изучив соответствующую статью ТК РФ, перечислите праздничные дни, установленные в России:

- _____
- _____
- _____

Задание 6. Проанализируйте нормы ТК РФ и заполните таблицу «Виды отпуска и их продолжительность»:

Виды отпуска	Ссылка на статью ТК РФ	Продолжительность	Особенности

Задание 7. Решите ситуационные задачи:

Задача 1. При составлении графика сменности на предприятии по режиму пятидневной рабочей недели возникли следующие вопросы: 1) какой продолжительности должна устанавливаться рабочая смена несовершеннолетним лицам, работникам, обучающимся в учебных заведениях; 2) как компенсировать недоработку в ночную смену, которая сокращена на 1 час; 3) сокращается ли рабочее время перед выходными и праздничными днями?

Составьте ответ со ссылкой на Закон.

Задача 2. В комиссию по трудовым спорам поступила жалоба от инженерно-технических работников АТП-1 на то, что начальник АТП обязывает их являться на работу за 30 минут до начала смены, нередко оставляет после работы на пятиминутки, которые длятся 20-40 минут. На все просьбы компенсировать переработку рабочего времени начальник отвечает, что они являются работниками с ненормированным рабочим днем и имеют дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день, поэтому никакая компенсация им не положена.

Законны ли действия руководителя?

Задача 3. В графике сменности, утвержденном на автотранспортном предприятии, всем подросткам, не достигшим 18-летнего возраста, и работникам, занятым на работах с вредными условиями труда (для которых предусмотрена 36-часовая рабочая неделя), установлена 8-часовая смена. С целью не допустить переработки нормы рабочего времени в неделю подросткам от 15 до 16 лет предусматривалось предоставление 4 выходных дней, а подросткам от 16 до 18 лет и лицам, занятым на работе с вредными условиями труда, – 3 выходных дня.

\Охарактеризуйте ситуацию.

Задача 4. С Петровым еженедельно заключали договор на уборку производственных помещений машиноремонтного завода. По истечении шести месяцев работы Петров обратился к руководству завода с заявлением о предоставлении отпуска. Работодатель в удовлетворении заявления отказал, сославшись на то, что отношения между работником и заводом оформлялись договором возмездного оказания услуг.

Какие юридически значимые обстоятельства позволяют отличить трудовой договор от гражданско-правовых договоров о труде?

Правомерен ли отказ работодателя?

Задача 5. Работнице, находившейся в очередном отпуске, выдан листок временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком сроком на 7 дней.

Подлежит ли продлению отпуск?

Задача 6. Руководитель автотранспортного предприятия «Автосервис» своим приказом объявил выходными днями для всех работников предприятия понедельник и вторник.

Законно ли решение руководителя?

Каков порядок предоставления выходных дней работникам организаций, приостановка работы в которых в выходные дни невозможна по производственно-техническим и организационным условиям?

Контрольные вопросы:

1. Что такое рабочее время?

2. Какая продолжительность рабочей недели установлена в России?

3. Какая продолжительность рабочего времени установлена для несовершеннолетних граждан?

4. Что такое неполная рабочая неделя и чем она отличается от сокращенного рабочего времени?

5. Что такое сверхурочная работа?

6. Как оплачивается сверхурочная работа?

7. Какие категории работников не допускаются к сверхурочной работе?

8. Что такое время отдыха?

9. Какие виды времени отдыха установлены в России?

10. Что такое отпуск?

11. Какова нормальная продолжительность отпуска?

12. Опишите порядок предоставления отпуска.

13. Перечислите основания предоставления отпуска без сохранения заработной платы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5

ТЕМА:

«ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ РАБОТНИКА АТП К ДИСЦИПЛИНАРНОЙ И МАТЕРИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЯМ»

Цель:

– сформировать умение применять теоретический материал в решении ситуационных задач;

– сформировать знания, направленные на соблюдение дисциплины труда;

– сформировать знания, направленные на законное применение мер дисциплинарной и материальной ответственностей;

– сформировать умение находить, анализировать и систематизировать информацию;

– закрепить практические навыки применения мер дисциплинарной и материальной ответственностей.

Продолжительность работы: 90 минут.

Материально-техническое оснащение: учебная литература [1], Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, справочно-правовая система «Консультант Плюс», Интернет.

План практического занятия:

1. Дисциплинарные взыскания.
2. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий.
3. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
4. Полная материальная ответственность работника. Пределы материальной ответственности работника. Определение размера причиненного ущерба.

Задания к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы:

Задание 1. Проанализируйте следующее высказывание: «Настоящая дисциплина есть выражение внутренней свободы, то есть духовного самообладания и самоуправления». (И. А. Ильин (1882–1954), русский философ).

Задание 2. Изучив соответствующие статьи ТК РФ и специальные главы учебной литературы, определите основания увольнения работника.

Задание 3. Изучив соответствующие нормы ТК РФ, составьте схему «Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности».

Задание 4. Изучив соответствующие главы ТК РФ и специальной литературы, составьте схему «Виды материальной ответственности сторон трудового договора».

Задание 5. Изучив соответствующие нормы ТК РФ, составьте схему «Порядок привлечения работника к материальной ответственности».

Задание 6. Заполните таблицу «Виды материальной ответственности работника перед работодателем»:

Виды материальной ответственности работника	Ссылка на статью ТК РФ	Особенности применения

Задание 7. Заполните таблицу «Виды материальной ответственности работодателя перед работником»:

Виды материальной ответственности работодателя	Ссылка на статью ТК РФ	Особенности применения

Задание 8. Решите ситуационные задачи:

Задача 1. При утверждении правил внутреннего трудового распорядка на опытном ремонтно-механическом заводе работодатель предложил в перечень мер дисциплинарного взыскания включить:

- постановку на вид;
- выговор с предупреждением об увольнении;
- лишение отпуска для лиц, совершивших прогулы;
- штраф за появление на работе в нетрезвом состоянии;
- увольнение беременных женщин и матерей, имеющих детей до полутора лет, за систематические нарушения трудовой дисциплины.

Законны ли такие предложения работодателя?

Задача 2. Администрация СТО в уставе предусмотрела штрафы за различные нарушения трудовой дисциплины. Так, за прогул был установлен штраф в 100 руб., за опоздание на работу на 30 мин. – 50 руб., опоздание на один час – 100 руб. и т. д.

Законно ли введение штрафов за нарушение трудовой дисциплины?

Задача 3. Конструктор Сидоров в рабочее время ушел в инструментальный цех, где в течение 3,5 часов вытачивал детали для личных нужд. Администрация предприятия уволила Сидорова за прогул.

Законно ли такое увольнение?

Задача 4. Водитель автотранспортного предприятия совершил аварию. Поскольку с ним был заключен договор о полной материальной ответственности за вверенную ему машину, работодатель издал приказ об удержании ущерба в полном объеме (20 500 рублей). Среднемесячный заработок водителя составляет 18 650 рублей.

Соответствует ли закону приказ работодателя?

Задача 5. Ганин работает в ООО «Гранат» водителем. Для выполнения трудовых функций ему предоставлен автомобиль ВАЗ-2109. 15.08. Ганин был направлен к поставщику ООО «Гранат» забрать документы. Возвращаясь в офис, он решил поработать таксистом, посадил в автомобиль человека, «голосовавшего» на дороге, и повез его в указанное последним место. На данном маршруте Ганин по своей вине совершил аварию (ДТП): врезался во впереди стоящий автомобиль ГАЗ. В результате аварии был нанесен ущерб автомобилю ВАЗ-2109 в размере 7000 рублей.

В каком размере и на каком основании должен быть взыскан нанесенный организации ущерб с Ганина?

Темы докладов (сообщений):

1. Трудовая дисциплина.
2. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение дисциплины труда.
2. Что такое трудовой распорядок?
3. Каков порядок утверждения правил внутреннего трудового распорядка?
4. Какое значение в настоящее время имеет дисциплина труда? Охарактеризуйте ее субъективный и объективный аспекты.
5. Каков состав дисциплинарного проступка?
6. В каком случае применяется увольнение как мера дисциплинарного взыскания?
7. Каким образом возмещается моральный вред, причиненный работнику неправомерными действиями или бездействием работодателя?
8. Перечислите обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
9. Определите пределы материальной ответственности работодателя.
10. Обозначьте случаи наступления полной материальной ответственности работодателя.
11. Что такое коллективная (бригадная) ответственность за нанесение ущерба?

12. Как определяется размер причиненного ущерба работодателю?

13. Раскройте порядок взыскания ущерба с виновного работника.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6

ТЕМА:

«РАЗРЕШЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО И КОЛЛЕКТИВНОГО ТРУДОВЫХ СПОРОВ»

Цель:

- сформировать умение применять теоретический материал в решении ситуационных задач;
- сформировать знания, направленные на соблюдение процедуры разрешения индивидуального и (или) коллективного трудовых споров;
- сформировать умение защищать нарушенные права работника в суде и иных органах;
- закрепить практические навыки защиты нарушенных прав работника в рамках разрешения индивидуального и (или) коллективного трудовых споров.

Продолжительность работы: 90 минут.

Материально-техническое оснащение: учебная литература [1], Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, справочно-правовая система «Консультант Плюс», Интернет.

План практического занятия:

1. Рассмотрение индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.
2. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде.
3. Разрешение коллективных трудовых споров.
4. Право на забастовку. Объявление забастовки. Незаконные забастовки.

Задания к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы:

Задание 1. Изучив специальную главу учебной литературы и соответствующие нормы ТК РФ, составьте схему «Порядок рас-

смотрения индивидуального спора в комиссии по трудовым спорам».

Задание 2. Изучив специальную главу учебной литературы и соответствующие нормы ТК РФ, составьте схему «Порядок рассмотрения индивидуального спора в судах».

Задание 3. Обозначьте этапы разрешения коллективного трудового спора:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Задание 4. Решите ситуационную задачу:

Начальник подразделения обратился к руководителю автомобильного завода с просьбой уволить за неоднократное нарушение трудовой дисциплины наладчика Сидорова, полгода назад получившего выговор за прогул и вновь нарушившего трудовую дисциплину. На беседе у руководителя завода Сидоров утверждал, что ему неизвестно о предыдущем взыскании. Начальник подразделения заявил, что приказ о выговоре Сидорову был вывешен на доске приказов, поэтому он должен об этом знать. При ознакомлении с приказом выяснилось, что Сидоров на нем не расписывался.

В какие органы вправе обратиться Сидоров?

Какие сроки рассмотрения индивидуального трудового спора установлены трудовым законодательством?

Как должен быть решен спор?

Контрольные вопросы:

1. Что такое «индивидуальный трудовой спор»?
2. Каков порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам (КТС)?
3. Что такое коллективный трудовой спор?
4. Какие этапы включает в себя порядок разрешения коллективного трудового спора?
5. Каков порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии?
6. Каков порядок рассмотрения коллективного трудового спора с участием посредника?

7. Каков порядок рассмотрения коллективного трудового спора в трудовом арбитраже?

РАЗДЕЛ 3. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7

ТЕМА:

«ОПРЕДЕЛЕНИЕ СОСТАВА АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ И ВИДОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ НАКАЗАНИЙ»

Цель:

- сформировать умение применять теоретический материал в решении ситуационных задач в системе административного права;
- сформировать знания, направленные на соблюдение правомерного поведения;
- сформировать умение защищать нарушенные права субъектов административного права;
- закрепить практические навыки применения норм административного права.

Продолжительность работы: 90 минут.

Материально-техническое оснащение: учебное пособие [1], Конституция РФ, Кодекс РФ об административных правонарушениях, справочно-правовая система «Консультант Плюс», Интернет.

План практического занятия:

1. Понятие и виды административных правонарушений.
2. Состав административного правонарушения.
3. Виды административных наказаний.

Задания к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы:

Задание 1. Изучив специальную главу учебной литературы и специальные нормы Кодекса РФ об административных правонарушениях, определите:

- 1) категории субъектов административного правонарушения;

- 2) формы вины административного правонарушения;
- 3) принципы административной ответственности.

Задание 2. Изучив специальную главу учебной литературы и специальные нормы Кодекса РФ об административных правонарушениях, составьте схему «Виды административных наказаний».

Задание 3. Решите юридические задачи:

Задача 1. Пятнадцатилетний обучающийся, выбежав на проезжую часть улицы, создал аварийную ситуацию, однако дорожно-транспортного происшествия удалось избежать. За это он был оштрафован сотрудником ГИБДД.

Определите статьи КоАП РФ, регулирующие данную ситуацию. Правильно ли наложено наказание?

Задача 2. Граждане Коноплев (16 лет) и Сеницын (17 лет) во дворе многоквартирного дома стреляли из пневматического пистолета по пустым консервным банкам, соревнуясь в меткости стрельбы. По неосторожности Коноплев попал в припаркованную во дворе автомашину ВАЗ-2109, разбив боковое зеркало (стоимостью 1700 руб. со слов потерпевшего).

По каким статьям Кодекса РФ об административных правонарушениях следует квалифицировать данное деяние?

Какой орган должен рассмотреть дело?

Какое наказание должно быть назначено каждому?

Как должен быть решен вопрос о возмещении вреда потерпевшему?

Определите состав административного правонарушения.

Задача 3. 17-летний обучающийся Пескарев, взрывая петарды, повредил санитарно-техническое оборудование своей квартиры. Недовольные доносящимся из квартиры шумом соседи вызвали техника-смотрителя Антипова, который составил акт осмотра поврежденного оборудования в указанном помещении, сделал устное замечание Пескареву и попросил последнего пройти с ним в отделение полиции для составления протокола об административном правонарушении.

Правомерны ли действия Антипова?

Определите статьи КоАП РФ, регулирующие данную ситуацию.

Задача 4. Инспектором ДПС был остановлен водитель Ардов: у него были воспалены глаза, красный цвет лица и неуверенные движения. Инспектор предложил Ардову проехать в медицинское учреждение для прохождения медицинского освидетельствования. Ардов заявил, что выглядит так, потому что отработал целые сутки, т.е. две смены подряд и очень устал, тем не менее готов пройти освидетельствование на месте остановки транспортного средства. От поездки в медицинское учреждение отказался, так как спешит к в больницу к супруге и маленькому ребенку. Инспектор отстранил Ардова от управления транспортным средством, направил автомобиль на штрафстоянку, составил протокол по ч. 1 ст. 12.26 КоАП РФ и отпустил Ардова домой.

Квалифицируйте действия инспектора ДПС и Ардова.

Задание 4. Приведите пример административного проступка. Определите состав этого административного проступка и административное наказание, предусмотренное Кодексом РФ об административных правонарушениях. Квалифицируйте деяние по конкретной статье КоАП РФ.

Тема доклада (сообщения):

*«Административные правонарушения
и административная ответственность»*

Контрольные вопросы:

1. Что такое административное правонарушение?
2. Определите категории субъектов административного права (правонарушения).
3. Перечислите признаки административного правонарушения.
4. Определите состав административного правонарушения.
5. Что такое административная ответственность?
6. Перечислите виды административных наказаний.
7. В течение какого срока правонарушителю может быть назначено административное наказание?

Критерии оценки практической работы

Отметка	Критерии	Показатели по шкале от 0 до 100 баллов
5 (отлично)	— работа выполнена в полном объеме, приведены все шаги решения и все задания выполнены верно	100 баллов
	— работа выполнена в полном объеме, приведены все шаги решения, все задания выполнены в целом верно, но имеется одна-две неточности	[90;100) баллов
4 (хорошо)	— работа выполнена в полном объеме, приведены все шаги решения, но имеются 3-4 неточности; — не выполнено одно из заданий, при этом остальные задания выполнены верно и в полном объеме.	[85; 90) баллов
	— работа выполнена в полном объеме, приведены не все шаги решения, и при этом имеются 1-2 неточности.	[80; 85) баллов
3 (удовлетворительно)	— работа выполнена в полном объеме, приведены не все шаги решения, нет комплексного решения заданий, при этом 70 % заданий решены верно;	[75; 80) баллов
	— выполнено верно 70 % занятий, выполнены все шаги решения, но при этом, имеются 1-2 неточности	[70;75) баллов
	— выполнены верно 70 % занятий, выполнены не все шаги решения, при этом, имеются 3-4 неточности;	[65; 70)
	— выполнены верно 60-65 % заданий, при этом имеется 1-2 неточности	
2 (неудовлетворительно)	— верно выполнена половина заданий, при этом все шаги приведены верно, имеются 1-2 неточности;	[30; 65)
	— верно выполнены менее половины заданий;	[0; 30)
	— нет комплексного выполнения заданий, во всех выполненных заданиях имеются неточности, приведены не все шаги решения;	
	— не выполнено ни одного задания.	

Список источников

Основная литература:

1. Румынина, В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник для студентов среднего профессионального образования по специальностям 09.02.07 «Информационные системы и программирование», 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование», 23.02.07, 43.02.15, 35.02.16 / В. В. Румынина. – Москва : Академия, 2018. – 224 с. – Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/catalogue/4831/345533/>. – Загл. с экрана.

Дополнительная литература:

1. Балашов, А. И. Предпринимательское право [Электронный ресурс]. – Москва : Юрайт, 2018. – 333 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/predprinimatelskoe-pravo-414543>. – Загл. с экрана. (25.11.2018)

2. Иванова, Е. В. Предпринимательское право. – 3-е изд., пер. и доп. [Электронный ресурс]. – Москва : Юрайт, 2018. – 272 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/predprinimatelskoe-pravo-428263>. – Загл. с экрана.

Составитель

Марина Васильевна Козырева

**ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Методические указания к практическим занятиям
и самостоятельной работе
для студентов специальности СПО
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей

Рецензенты В. М. Золотухин, Е. С. Ушакова

Подписано в печать 30.11.2018. Формат 60×84/16.

Бумага офсетная. Отпечатано на ризографе. Уч.-изд. л. 1,4.

Тираж 29 экз. Заказ

КузГТУ. 650000, Кемерово, ул. Весенняя, 28.

Издательский центр УИП КузГТУ. 560000, Кемерово, ул. Д. Бедного, 4а.